

PREFEITURA MUNICIPAL DE IRATI

Jorge David Derbli Pinto

Prefeito

Ieda Schimalesky Waydzik

Vice-Prefeita

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE IRATI

Jussara Aparecida Kublinski Hassen – Secretária de Saúde.

Sumário

Conteúdo	
1. Apresentação	3
2. Identificação municipal.....	4
3. Recursos financeiros	5
4. Auditorias	6
5. Dados da produção de Ações e Serviços da Saúde	7
6. Avaliação da Programação Anual de Saúde – 2019	8
7. Indicadores de Pactuação Interfederativa	32
8. Considerações Finais	36
9. Anexo I.....	39

RELATÓRIO DETALHADO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DO 3º QUADRIMESTRE DE 2021 SETEMBRO-DEZEMBRO

Apresentação

A gestão municipal de Irati - PR, por meio da Secretaria Municipal de Saúde, vem nesta Audiência Pública, apresentar o Relatório de Prestação de Contas do 3º quadrimestre de 2021, em consonância com o disposto na Lei Complementar nº 141, de 13 de Janeiro de 2012.

LEI COMPLEMENTAR 141/2012 O gestor do SUS elaborará Relatório Detalhado referente ao quadrimestre anterior, o qual conterà, no mínimo, as seguintes informações: I – montante e fonte de recursos aplicados no período; II – auditorias realizadas ou em fase de execução no período e suas recomendações e determinações; III – oferta e produção de serviços públicos na rede assistencial própria, contratada e conveniada e indicadores de saúde.

O Relatório Detalhado referente ao quadrimestre anterior, será elaborado de acordo com o modelo padronizado aprovado pelo Conselho Nacional de Saúde. O gestor do SUS apresentará, até o final dos meses de maio, setembro e fevereiro, em audiência pública na Casa Legislativa, o Relatório do quadrimestre anterior.

1. IDENTIFICAÇÃO MUNICIPAL

1.1. Secretaria de Saúde

Razão Social da Secretaria	CNPJ
Fundo Municipal de Saúde	09.485.333/0001-22
Endereço da Secretaria	CEP
Rua Zeferino Bittencourt,1280	84.500-000
Telefone	Fax
(42) 3907-3131	(42) 3907-3131

1.2. Secretário (a) de Saúde em Exercício

Nome: Jussara Aparecida Kublinski Hassen **Data da Posse**

1.3. Informações do Fundo Municipal de Saúde

Instrumento legal de criação do Fundo Municipal de Saúde

Lei nº 2812 Data da Lei:
16/12/2008

1.4. Informações do Conselho de Saúde

Instrumento legal de criação do Conselho Municipal de Saúde: Lei nº 2813	
Nome do Presidente: Carla do Rocio Mosele	Data da Lei: 16/12/2008
Telefone: (42) 3907-3151	E-mail: conselhosaudeiratipr@gmail.com

1.5. Conferência de Saúde: **Data da última Conferência Municipal de Saúde:** 22/03/2019

RECURSOS FINANCEIROS

O montante e a fonte de recursos aplicados no período têm suas informações oriundas dos relatórios gerenciais do Sistema Nacional de Informação sobre Orçamento Público em Saúde – SIOPS, de obrigatoriedade de registro e atualização permanente dos dados. Cabe ao gestor de saúde, declarante dos dados contidos, a responsabilidade pela garantia de registro dos dados no SIOPS, nos prazos definidos, assim como pela fidedignidade dos dados homologados, aos quais conferirá fé pública para todos os fins previstos na Lei Complementar 141/2012. Uma das principais funcionalidades do SIOPS é calcular automaticamente a aplicação mínima da receita de impostos e transferências vinculadas às Ações e Serviços Públicos em Saúde – ASPS. A Lei Complementar 141/2012, em seu artigo 3º, estabelece quais despesas são consideradas como “ações e serviços públicos de saúde” e no 4º, quais despesas não são consideradas. Os municípios deverão aplicar, anualmente, em ações e serviços públicos de saúde, no mínimo 15% da arrecadação dos impostos a que se refere o artigo 156, 158 e 159 da Constituição Federal. Compete ao Ministério da Saúde definir as diretrizes para o funcionamento deste Sistema Informatizado, bem como os prazos para o registro e homologação das informações do SIOPS. Os referidos prazos devem estar em conformidade com o artigo 52 da Lei Complementar 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal), em atendimento ao que determina o § 3º do art. 165 da Constituição Federal, que estabelece que o Relatório Resumido da Execução Orçamentária (RREO), deve ser publicado até 30 dias após o encerramento de cada bimestre.

O Relatório Detalhado do Quadrimestre Anterior (RDQA) será efetuado com base no Relatório Resumido da Execução Orçamentária, Demonstrativo das Receitas e Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde, Orçamento Fiscal e da Seguridade Social, setembro a dezembro 2021/3º bimestre do Município de Irati.

MUNICÍPIO DE IRATI RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA – RREO DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES EM SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL 3º QUADRIMESTRE - 2021 (SETEMBRO A DEZEMBRO) (VER ANEXO I).

AUDITORIAS

Não existem auditorias realizadas ou em fase de execução no quadrimestre.

Dados da produção de Ações e Serviços da Saúde.

Demonstrativos da oferta e produção dos serviços de saúde

CONSULTAS MÉDICAS

ESPECIALIDADE	1º Quadrimestre	2º Quadrimestre	3º Quadrimestre
CLINICA MÉDICA	18.817	21.842	23.107
GINECOLOGIA/OBSTETRÍCIA	2.507	2.375	2.451
PEDIATRIA	2.504	2.259	3.691
URGÊNCIA/EMERGÊNCIA	11.293	7.650	13.001
TOTAL	35.121	34.126	42.250

ODONTOLOGIA

	1º Quadrimestre	2º Quadrimestre	3º Quadrimestre
ATENDIMENTOS	1.268	2.701	4.276
PROCEDIMENTOS	1.741	4.804	8.574
TOTAL	3.009	7.505	12.850

CONSULTAS/EXAMES ESPECIALIZADAS

SERVIÇO	1º Quadrimestre	2º Quadrimestre	3º Quadrimestre
CONSULTAS	4.347	3.977	3.779
EXAMES	10.491	6.871	4.423
TOTAL	14.838	10.848	8.202

EXAMES BÁSICOS

EXAMES	1º Quadrimestre	2º Quadrimestre	3º Quadrimestre
LABORATORIAIS	98.494	105.777	190.246
RX	7.142	5.122	10.682
TOTAL	105.636	110.899	200.928

FARMÁCIA BÁSICA (MEDICAMENTOS DISTRIBUÍDOS)

	1º Quadrimestre	2º Quadrimestre	3º Quadrimestre
FARMÁCIA CENTRAL	1.832.140	1.750.370	1.758.250
UBS	1.520.399	1.450.570	1.620.489
HIPERDIA	834.440	940.440	945.540
PSICOTRÓPICOS	1.407.985	1.407.985	1.495.450
INJETÁVEIS	98.642	97.758	95.450
TOTAL:	5.693.606	5.647.123	5.915.179

Programação Anual de Saúde

Conforme disposto pelo Art. 97 da Portaria de Consolidação Nº 1, a Programação Anual de Saúde (PAS) é o instrumento que operacionaliza as intenções expressas no Plano de Saúde e tem por objetivo anualizar as metas propostas, com suas respectivas ações e prever a alocação dos recursos orçamentários a serem executados. Na estrutura do RAG, o objetivo deste tópico é inserir os resultados alcançados das metas da PAS, bem como, trazer as análises e considerações das áreas técnicas responsáveis quanto ao atingimento ou não da meta programada, além do percentual alcançado no ano. Ressalta-se que alguns resultados são preliminares devido aos períodos de fechamento dos bancos de dados.

A partir do monitoramento dos indicadores e, assim, da execução das metas previamente definidas no Plano Municipal de Saúde e organizadas segundo a

Programação Anual de Saúde, são apresentadas ainda algumas considerações pontuais e dispostas de acordo com seu respectivo objetivo.

2.1.1. Diretriz 1: Garantia do Acesso

META PROGRAMADA	META PACTUADA	META ALCANÇADA	ANÁLISE	RECOMENDAÇÕES
1) Implementar as Equipes de Saúde Família pelo Ministério da Saúde .	3	0	Foi enviada a proposta das tres equipes para o ministerio, pendente de aprovação .	Implantar mais 03 ESF no município.
2) Implementar as equipes de saúde bucal Credenciadas pelo Ministério da saúde .	4	0	Falta de profissionais para compor as equipes.	Contratar profissionais para implantar ESFSB nas UBS Lagoa, Vila São João e Ademar V. de Araújo.
3) Oferecer condições adequadas de equipamentos e materiais ao trabalho para as equipes da APS.	100%	100%	Realizado manutenção preventiva e/ou substituído os equip. das UBS	Equipamentos oriundos de Emendas Parlamentares entregues as UBS.
4) Qualificar o trabalho das equipes Saúde da Família (Programa de Planificação da Atenção à Saúde).	25 %	25%	01 ESF participando do PlanificaSUS.	Continuar o trabalho de planificaSUS para o próximo período, com expansão para mais equipes.
5) Proporção de vacinas selecionadas do Calendário Nacional de Vacinação para crianças menores de dois anos de idade - Pentavalente (3ª dose), Pneumocócica 10-valente (2ª dose), Poliomielite (3ª dose) e Tríplice viral (1ª dose) - com cobertura vacinal preconizada. (95% de cobertura cada)	75%	0	- Inconsistencia dos Sistemas de informação SIPNI/ESUS (mês de dezembro); - Nascidos vivos superestimada para 2021 (real 700 nv em 2021, base calculo foi 805 nv de 2019); - Salas de vacina com acesso reduzido para a população. Cobertura preliminar real (11 meses): Penta: 97,30% Pneumo: 101,40% Polio: 97,30% Triplíce Viral: 96,94%	- Qualificar dados do ESUS de vacinação de crianças menores de 2 anos. - Calcular com base do SINASC do ano anterior. - Busca ativa de crianças, agendamento de vacinação, horário estendido de funcionamento das salas de vacina, vacinar horario do almoço.

6) Acompanhar as condicionalidades da saúde dos beneficiários do Programa Bolsa Família (PBF) e do Programa Leite das crianças .	80,5%	45,38%	As UBS em 2021, por conta da pandemia, não estavam com o fluxo normal de atendimento. Usuários não procuraram as UBS.	Intensificar as ações de acompanhamento do peso nas UBS, com cadastro do SISVAN.
7) Expandir o projeto PlanificaSUS no município.	25%	25%	01 ESF participando do PlanificaSUS.	Continuar o trabalho de planificaSUS para o próximo período, com expansão para mais equipes.
8) Implantar Ambulatório de Combate ao Tabagismo e Práticas Integrativas e Complementares (PIC'S)	1	0	A meta foi afetada por causa da pandemia covid 19.	Assim que as condições da pandemia o permitam, continuar com a implemetação do ambulatório.
9) Melhorar o protocolo de encaminhamentos para atenção SECUNDÁRIA /TERCIÁRIA ESPECIALIZADAS/UPA/ DA STA CASA 1.6	1	1	Foi aprimorado o Protocolo de encaminhamento, conforme planejado.	.
10) Implementar horários de atendimentos alternativos no setor de Odontologia.	50 %	0%	A meta foi afetada por causa da pandemia covid 19.	Os novos horarios poderão ser ofertados, assim que as condições da pandemia o permitão.
11) Realizar atividades alusivas à saúde do homem em 100% das unidades de saúde no mês de novembro.	100%	100%	Apesar da pandemia foram desenvolvidas atividades voltadas a saúde do homem. (TESTE RÁPIDO,CALENDARIO VACINAL,ORIENTAÇÕES SOBRE TABAGISMO, CÂNCER DE PRÓSTATA)	Manter as atividades nas UBS.
12) Realizar territorialamento da ESF na área rural	100%	100%	.	.
13) Fortalecer a participação da SMS na rede de proteção e atenção a pessoa em situação de violência.	100%	100 %	Realizado notificações de violência nas UBS do município.	Estabelecer, monitorar e implementar a Rede Municipal de Proteção e Atenção à Pessoa em situação de Violência em parceria com as diversas secretarias e

				outros.
14)Reformar /ampliar unidades de apoio à UBS estratégia de saúde da família de acordo com o preconizado pelo Ministério da Saúde , visando melhorar as condições de trabalho e qualidade de atendimento aos usuários.	80%	32 %	Reformadas 8 unidades.	Reformar as unidades das UBS de Vila São João e Gonçalves Junior.
15) Realizar concurso público para profissionais de saúde . Qualificar 100% das profissionais das unidades de saúde quanto a política nacional de atenção básica . 5.2	100 %	100%	Realizado PSS para contratação de técnicos em enfermagem e enfermeiros para PA Municipal e UBS.	Realizar concurso público para a saúde.
16) Realizar levantamento de todos os equipamentos das Unidades Básicas de Saúde que necessitem de manutenção preventiva. 2.3	100 %	100%	.	.
17) Realizar estudo técnico para disponibilizar 100 % veículos para as UBS 2.4	100 %	100%	Recebido 04 veículos exclusivos para uso da APS, completado a frota de carros usados na APS.	.
18)Completar os serviços de saúde com sistema de informação instalados e em efetivo funcionamento.	70%	100 %	Todas as unidades estão com sistemas de informação instalados.	.
19) Realizar reformas e/ou ampliações adequadas as normas de acessibilidade das UBS.	50%	50%	.	Terminar acessibilidade das UBS que faltam .
20) Instalar em 100% das UBS urbanas ponto de internet e em 30% área rural.	100/30	100/30	.	Aumentar os pontos de internet para as UBS das áreas rurais.
21) Instalar internet em 100% das salas de vacina das UBS do município.	100%	100 %	.	.

22) Manter a comunicação da UBS com a população e gestão.	100%.	100%.	Mantida a comunicação com 100% das equipes e a população em geral.	
23) Garantir qualidade de atendimento aos profissionais e população, oferecendo conforto 2.3	100%	66,6%		Instalar ar condicionado nos consultórios médicos, odontológicos e de enfermagem que faltam.
24) Garantir monitoramento do patrimônio municipal	2	2	Aquisição de sistema de monitoramento para Clínica de Fisioterapia e UPA.	
25) Ofertar serviços especializados relacionados com setor de Fisioterapia: Acupuntura, Fisioterapia e Pélvica e RPG.	100%	100%	Ofertado os 3 serviços especializados pactuados.	
26) Implementar Saúde do Trabalhador no município.	100%	100%	Garantido a realização de exames periódicos para os funcionários.	Verificar condições de ergonomia no trabalho, levantamento de acidentes de trabalho, vacinação, saúde mental, etc.
27) Promover educação continuada semestralmente 1.16	100%	100%	Educação permanente com foco na pandemia covid 19.	Manter a educação permanente em 100% dos funcionarios nos diversos temas.
28) Diminuir o tempo de espera para consultas e tratamentos disponibilizados pelo CEO.	50%	40%	Alta demanda pra endodontia (canal), por problemas que vem desde o próprio paciente não	Diminuir o tempo de espera para consultas e tratamentos disponibilizados pelo CEO para

			ter a higiene adequada até a pouca oferta de vagas por parte do CEO nos últimos 2 anos, pela pandemia.	o próximo período. Incentivar a prevenção, como nos PSE com a escovação. Ampliar a cobertura de ESFSB
29) Sensibilizar profissionais e população para o tratamento preventivo e minimamente invasivo em odontologia.	50%	50%	Foram realizadas as atividades do Programa Saúde na escola onde foram feitas atividades de promoção e prevenção.	.
30) Manter o cargo de Coordenação da Atenção Básica no município.	1	1		Manter o cargo.

2.1.2. Diretriz 2- Implementação dos Componentes da Rede Materno Infantil

AÇÃO PROGRAMADA	META PACTUADA	META ALCANÇADA	ANÁLISE	RECOMENDAÇÕES
1) Manter e implementar acesso aos métodos contraceptivos reversíveis e irreversíveis.	100%	50%	Implementado o acesso aos métodos reversíveis e em menor medida aos métodos irreversíveis, relacionado com as restrições impostas pela pandemia covid 19.	Em dependência do desenvolvimento da pandemia recomendar com os métodos irreversíveis.

2) Realizar ações de prevenção , diagnóstico e tratamento precoce do câncer ginecológico e de mama.	0,26/0,2	0,19/0,15	Razão de exames citopatológicos de colo de útero na faixa etária de 25 a 64 anos; número de pacientes com alterações de citologias de colo tratadas na rede habilitada e credenciada; razão de exames de mamografia na faixa etária de 50 a 69 anos.	Melhorar os indicadores de exames preventivos de câncer de colo de útero e de mama através de campanhas de conscientização para a população feminina.
3) Garantir maior agilidade e menor tempo de espera para pacientes que aguardam procedimentos eletivos ofertados pelo consórcio 4.3	40%	40%	Foram realizados mutirões de cirurgia (otorrino, laqueadura e histerectomia) e mutirões de exames (ecografia, endoscopia digestiva alta, exames laboratoriais e Rx)	
4) Garantir insumos em quantidades adequadas para os atendimentos do setor da Saúde da Mulher.	1	1	Adquirido mais um Electrodo que serve para cauterização de colo uterino.	
5) Implantar a realização do procedimento de curetagem de prova.	100%	100%		
6)) Melhorar a vigilância do risco gestacional (habitual, intermediário e alto risco).	90%	90%	Percentual de nascidos vivos de mães com 07 ou + consultas de pré-natal	Descentralização do Prenatal para o próximo período
7) Garantir o acesso aos exames pré-natais preconizadas pela rede Mãe Paranaense.	80%	80%		

8) Disponibilizar acesso a consultas odontológicas programáticas no pré-natal.	100%	100%	.	.
9) Ampliar a proporção de partos normais para no mínimo 44 %, gestantes baixo risco conforme preconizado pelo Ministério da Saúde. 1.9	44%	47,16%	Percentual de partos cesários e partos normais em primíparas e idade da mãe; percentual de nascidos vivos segundo idade da mãe e segundo IG (< 37 semanas); percentual de visitas realizadas para gestantes do SUS .	.
10) Realizar monitoramento da notificação dos casos de Sífilis em gestantes.	100%	100%	Monitoramento da notificação dos casos de Sífilis em gestantes com base nas estimativas de casos esperados em planilha realizado ; Incidência de Sífilis Congênita.	.
11) Garantia de prevenção e tratamento das DST/HIV/Aids, Sífilis e Hepatites.	12	12	Número de unidades de saúde que realizem teste rápido.	Ampliar o número de UBS que realizam teste rápido para sífilis.
12) Manter a taxa de mortalidade infantil abaixo de 10/1000 nascidos vivos.	4	7 Taxa 10,00 por mil nascidos vivos.	03 má formações congênitas 03 causas maternas que afetam o feto e recém-nascido 01 citomegalovírus.	Recomendamos descentralizar o prenatal e oferecer capacitação permanente às equipes de Atenção a gestantes e as crianças.
13) Investigar os óbitos infantis e fetais.	100%	100%	Percentual de óbitos Infantis e fetais investigados.	.

14) Manter ativamente GTARO grupo técnico de agilização e revisão de óbito e implantar o Comitê de Mortalidade Materno e Infantil.	100%	100%	.	.
15) Realizar a contratação de Nutricionista para atendimento das gestantes, que não se enquadram no alto risco, porém tem necessidade de acompanhamento nutricional, na unidade de pré-natal.	1	1	Realizada a contratação de Nutricionista. Hoje são 03 nutricionistas.	.
16) Atingir 95% das grávidas mais informadas sobre a gestação e seus principais riscos e complicações através de ciclo de palestras mensais com equipe multiprofissional.	95%	95%	.	.
17) Realizar contratação de mais 2 médicos Obstetras, atendendo assim a demanda do município.	2	0	Ao descentralizar o Prenatal o risco habitual vai ser seguido por os Clínicos Gerais e os Obstetras conseguem suprir a demanda no atendimento do risco Intermediario e Alto	Descentralizar o prenatal
18) Implementar a monitorização fetal anteparto.	1	1	Comprado um cardiotocógrafo.	.

2.1.3. Diretriz 3: Implantação da Rede de Atenção a Saúde da Pessoa Idosa

AÇÃO PROGRAMADA	META PACTUADA	META ALCANÇADA	ANÁLISE	RECOMENDAÇÕES
1) Implantar a rede de atenção a pessoa idosa.	100%	25%	02 unidades participando do PlanificaSUS – Linha de Cuidado do Idoso	Ampliar e implantar a rede.
2) Articular ações em conjunto com outras secretárias, conselhos de direitos , Promotoria de Justiça e Policiais Civil e Militar para proteção da pessoa idosa .	3	0	Não foram realizadas ações conjuntas no ano de 2021 devido a pandemia.	Retomar a articulação para realização das ações.
3) Articular ações junto a vigilância sanitária nas instituições de Longa Permanência para idosos (ILPI) .	1	1	Foram realizadas várias visitas na ILPI da APS, Vigilância Sanitária e Epidemiológica, por conta da pandemia.	Manter visitas periódicas.
4) Acompanhar a população idosa por meio dos programas existentes na estratégia de saúde da família.	100%	100%	Percentual dos idosos de 60 anos ou mais cadastrados e acompanhados na estratégia de saúde na família em determinado espaço geográfico no ano considerado.	.
5) Viabilizar acesso a pessoa com deficiência e idoso atendendo as suas necessidades	100%	100%	Implantação da estratificação de risco para priorização do atendimento a população idosa estabelecida	.
6) Implantação da estratificação de risco nas UBS faltantes para priorização do atendimento a população idosa.	100%	25%	Meta não atingida por causa da Pandemia.	Expandir a implantação da estratificação de risco.

2.1.4. Diretriz 4: Fortalecimento da Rede de Saúde Mental, para Pessoas com Sofrimento ou Transtorno Mental e dos Dependentes do Crack e Outras Drogas.

AÇÃO PROGRAMADA	META PACTUADA	META ALCANÇADA	ANÁLISE	RECOMENDAÇÕES
1) Instituir através do Decreto Municipal um Comitê de saúde mental com representantes das diversas secretarias municipais , Ministério público , Conselho Tutelar e segmentos da Sociedade Civil.	1	0	.	Instituir o Comitê de saúde mental.
2) Fortalecer a RAPS (Rede de Atenção Psicossocial) conforme portaria 3038 de 23 de dezembro de 2011	100%	100%	.	Implantar fluxos e protocolos de atendimento contemplando todos os pontos de atenção da Rede de Atenção Psicossocial.
3) Aumentar o quadro de funcionários.	2	2	.	.

2.1.5. Diretriz 5: Vigilância em Saúde (Ambiental, Sanitária, Trabalhador e Epidemiológica)

VIGILANCIA AMBIENTAL				
AÇÃO PROGRAMADA	META PACTUADA	META ALCANÇADA	ANÁLISE	RECOMENDAÇÕES
1) Promover oficinas de integração entre agentes de combate às Endemias e Agentes Comunitários de saúde, em atividades relacionadas à saúde Ambiental.	2	0	Não foram realizadas oficinas devido a pandemia no ano de 2021 para que não houvesse aglomeração de pessoas.	Promover oficinas de integração entre os Agentes.
2) Manter as ações do programa Vigilância de Populações Expostas a solo Contaminado (VIGISOLO). Acima de 100 000 hb. População de Irati 61088	50%	0%	Cadastro dos solos no sistema não foram atualizados, precisa ir até os lugares e fazer levantamento de materiais contaminantes.	Fazer atualização dos cadastros assim que a pandemia o permita.
3) Monitorar o gerenciamento dos resíduos de serviço de saúde dos equipamentos sob Responsabilidade da secretaria Municipal de Saúde.	80%	80%	Percentual de PGRSS analisados em relação ao número total de equipamentos de saúde sob responsabilidade da Secretaria Municipal	.
4) Realizar investigação de surtos de doenças hidroveiculares em parceria com a vigilância Sanitária e vigilância epidemiológica.	100%	100%	Não houve notificação de surtos por doenças hidroveiculares.	.
5) Inspeccionar as instalações de tratamento de água (ETA) localizadas no município.	100%	0	Ação incompleta por precisar de acompanhamento do Resp. Do sistema que radica em Ponta Grossa, impossibilitado de vir por a pandemia. Covid 19	.

6) Realizar a coleta de amostras de animais Suspeitos de raiva e encaminha - las ao LACEN	100%	100%	Não houve envio de amostras de animais suspeitos no período.	.
7) Realizar ações educativas na unidade de vigilância em saúde relacionados con zoonoses	3	0	Somente foram realizados eventos voltados para a prevenção e tratamento da pandemia covid 19.	Realizar ação educativa em saúde para comunidade em geral.
8) Realizar evento concernente do dia "D" da dengue.	2	0	Somente foram realizados eventos voltados para a prevenção e tratamento da pandemia covid 19.	Realizar atividades relacionadas ao dia "D" da Dengue.
9) Realizar ações de Educação em saúde em áreas com casos suspeitos de zoonoses.	100%	0	Somente foram realizados eventos voltados para a prevenção e tratamento da pandemia covid 19.	.
10) Manter as ações relativas ao Comitê Municipal de Controle e Prevenção da Dengue.	3	0	As reuniões foram suspensas devido a Pandemia.	Realizar reuniões on line do Comitê de Controle e Prevenção da Dengue.
11) Manter as ações do programa vigilância da Qualidade da Água.	100%	100 %	Mantidas as ações do Programa vigilância da Qualidade da água.	.
12) Monitorar a qualidade da água das soluções alternativas coletivas cadastradas no programa Vigilância da Qualidade da Água	100%	93%	Turbidez: 102.60 % Coliformes Totais/E. Coli: 102.60 % Fluoreto: 233.33% Residual desinfectante: 74.46 %	.
13) Investigar toda notificação de acidentes por animais peçonhentos em parceria com a vigilância epidemiológica.	100%	0	Não houve notificação de acidentes graves, porém os acidentes leves e de domicilio não foram investigados por	Investigar toda notificação de acidentes por animais peçonhentos em parceria com a vigilância

			causa da pandemia.	epidemiológica.
14) Realizar ações de vigilância da população exposta ao agrotóxico	100%	0	Por questão da pandemia não foi possível realizar ações de vigilância da população exposta ao agrotóxico.	
VIGILÂNCIA SANITÁRIA				
AÇÃO PROGRAMADA	META PACTUADA	META ALCANÇADA	ANÁLISE	RECOMENDAÇÕES
1) Cadastrar estabelecimentos sujeitos à VISA.	100%	100%	Número de estabelecimentos sujeitos a Vigilância sanitária cadastradas.	
2) Inspeccionar estabelecimento sujeitos a vigilância sanitária, conforme periodicidade definida na classificação de risco sanitário.	100%	40 %	Por questão da pandemia não foi possível inspeccionar 100% dos estabelecimentos e ausência de técnicos para constituir a equipe mínima da VISA	Realizar concurso público para adequação do número de técnicos para realizar inspeções aos estabelecimentos de alto risco.
3) Inspeccionar estabelecimentos oriundos da REDESIM(MEI). De Alto Risco.	100%	99,33% 1183 pedidos em 2021 8 em trâmite.	Número de MEI'S inspecionados apenas dos de alto risco. Não sendo obrigatório a inspeção do meio e baixo risco.	Aumentar o número de técnicos para oferecer as inspeções que não foram realizadas no meio e baixo risco.
4) Analisar e aprovar Projetos Básicos de Arquitetura.	100%	50%	Número de projetos básicos de arquitetura analisados e aprovados sujeitos a Vigilância Sanitária.	Integrar profissional habilitado e nomeado como autoridade sanitária para análise, aprovação de projetos e ações de controle sanitário na equipe de VISA

5) Investigar Surtos de Doenças Transmitidas por Alimentos	100%	100%	Não houve notificação de surtos de doenças transmitidas por alimentos investigados.	.
6) Realizar Atividade Educativa para a população e setor regulado.	3	3	Número de impressos educativos divulgados a população. Número de palestras educativas, ações de orientação.	.
7) Atender as denúncias triadas , reclamações e solicitações referentes a Vigilância Sanitária.	80%	80%	Número de atendimentos realizados referente a denúncias triadas , reclamações e solicitações referentes a Vigilância Sanitária.	.
8) Instaurar Processos Administrativos Sanitários	100%	100%	Número de processos administrativos sanitários Instaurados.	.
9) Concluir os Processos Administrativos Sanitários	100%	100%	Número de processos administrativos concluídos.	.
10) Fiscalizar o uso de produtos Fumígenos derivados do Tabaco em ambientes coletivos , públicos e privados	100%	100 %	Número de estabelecimentos sujeito ao consumo de fumígenos (tabacarias com consumo no local e bares).	.
11) Implantar os procedimentos de vigilância sanitária.	100 %	70 %	Por questão da pandemia não foi possível inspecionar 100% dos estabelecimentos e ausência de técnicos para constituir a equipe mínima da VISA	Realizar concurso público para adequação do número de técnicos para realizar inspeções aos estabelecimentos de alto risco.
12) Realizar ações de saúde do trabalhador	100%	100 %	Inspeções na abertura da empresa.	.

13) Inspeccionar 80 % dos estabelecimentos de alto,médio e baixo risco sanitário até 2021.	80%	40%	Por questão da pandemia não foi possível inspeccionar 100% dos estabelecimentos e ausência de técnicos para constituir a equipe mínima da VISA para realizar essas ações	.
14)Organizar e catalogar por ordem de inscrição municipal os estabelecimentos sujeitos a inspeção sanitária , através de planilhas , mapas e etiquetas	100%	100%	.	.
VIGILÂNCIA DO TRABALHADOR				
AÇÃO PROGRAMADA	META PACTUADA	META ALCANÇADA	ANÁLISE	RECOMENDAÇÕES
1) Elaborar diagnóstico situacional da saúde do trabalhador do município.	100%	100 %	.	.
2) Investigar 100 % das notificações registradas no sinan em tempo oportuno, com envio do Roteiro de Investigação de Acidentes ao CEREST/4RS;	100%	50 %	Investigado 01 acidente com o ministerio público tarefa incompleta pois sem envio ao CEREST.	Enviar informação pendente para completar a meta pactuada.
3)Registrar no SINAN e planilha NAT, 100 % das notificações de agravos e doenças relacionadas ao trabalho, de acordo com Portaria de Notificação Compulsória vigente, em tempo oportuno; Preencher o campo "ocupação" em 100% das notificações.	100%	100 %	.	.
4) Investigar 100% das notificações graves registradas no SINAN.	100%	50 %	De dois notificações de acidentes graves, completada uma investigação e uma está ainda em investigação.	.
5) Realizar ações para a erradicação do trabalho infantil e acidentes de trabalho com crianças e	100%	100 %	Não houve denúncias, nem acidentes no período.	.

adolescentes.				
6) Realizar ações de Saúde do Trabalhador no ramo da construção civil	01	01	Relatórios de inspeção.	
7) Realizar ações de ST no ramo dos frigoríficos/abatedouros.	01	01	Relatórios de inspeção;	
8) Realizar ações de Saúde do Trabalhador no ramo do trabalho rural.	100 %	00	Por questão da pandemia não foi possível inspecionar 100% dos estabelecimentos, há um funcionario específico para essa ação.	
9) Realizar no mínimo 01 (uma) inspeção sanitária e/ou capacitação em segurança e saúde do trabalhador no ano em cada empresa dos 03 (três) ramos/atividades priorizados, com os devidos registros e/ou relatórios das ações enviados ao CEREST/4RS;	01	01	Relatórios de inspeção;	
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA.				
AÇÃO PROGRAMADA	META PACTUADA	META ALCANÇADA	ANÁLISE	RECOMEDAÇÕES
1) Alimentar regularmente os dados da Declaração de Nascimento Vivo (DNV).	100%	100%	Número de nascidos vivos do SINASC	
2) Alimentar regularmente os dados das Declarações de Óbitos (DO).	100%	100%	Número de óbitos do SIM	
3) Manter vigilância dos óbitos infantis e maternos (SIM).	100%	100%	Percentual de óbitos investigados	
4) Realizar investigação dos surtos notificados.	100%	100%	Percentagem de investigações dos surtos notificados (SINAN)	

5)Encaminhar 100% dos casos notificados de violência para atenção primária.	100%	100%	.	.
6) Investigar as declaraçõesde óbito com código garbage, a fim de definir a causa basica do óbito	95%	99,20%	Percentual de DO comcausa básica definida	.
7) Proporção de vacinas selecionadas de cobertura vacinal preconizada do esquema básico (BCG) pentavalente (HIB/Hep.B/DTP) e VTV , Meningite C , Pneumocócia 10, Rotavírus) anualmente.	75 % De vacina com cobertura preconizada	0	- Inconsistencia dos Sistemas de informação SIPNI/ESUS (mês de dezembro); - Nascidos vivos superestimada para 2021 (real 700 nv em 2021, base calculo foi 805 nv de 2019); - Salas de vacina com acesso reduzido para a população. VER ANEXO II	- Qualificar dados do ESUS de vacinação de crianças menores de 2 anos. - Calcular com base do SINASC do ano anterior. - Busca ativa de crianças, agendamento de vacinação, horário estendido de funcionamento das salas de vacina, vacinar horario do almoço.
8) Atingir 95% de cobertura vacinal para o combate a poliomielite.	95%	Polio: 97,30%	.	.
9)Alcançar cobertura vacinal de Influenza para diminuir os casos de SRAG (síndrome respiratória aguda grave) anualmente .	90%	80.5 %	Campanha paralela da vacinação COVID e Influenza Baixa adesão da população.	Busca ativa dos grupos preconizados, agendamento de vacinação, horário estendido de funcionamento das salas de vacina, vacinar horario do almoço.
10)Realizar 100% de investigação e avaliações dos casos de eventos adversos pós vacinal , a cada ano.	100%	100%	.	.

11) Capacitar 100% dos profissionais das Unidades Básicas de Saúde, hospitais e UPA que trabalham com imunológicos.	100%	100%	.	.
12) Descentralizar o teste rápido, em parceria com a Atenção Primária para as unidades de saúde.	12	12	Número de UBS que realizam testes rápidos. Descentralizados por unidade de saúde.	.

2.1.6. Diretriz 6: Garantia da Assistência Farmacêutica no âmbito do SUS

AÇÃO PROGRAMADA	META PACTUADA	META ALCANÇADA	ANÁLISE	RECOMENDAÇÕES
1) Criar o elenco Municipal de Medicamentos com base no Estadual e submeter a aprovação da Câmara Executiva de Padronização de Medicamento e Material Médico Hospitalar-CEPAME.	1	0	.	Revisão da versão REMUME realizada
2) Padronizar a Dispensação dos medicamentos com protocolo único de Atendimento.	1	1	.	.
3) Informatizar e proporcionar a comunicação e o fluxo de informações entre os setores e assistência Farmacêutica.	100%	100%	.	.
4) Manter a revisão periódica da demanda de medicamentos e materiais não padronizados.	4	4	.	Manter reuniões periódicas para avaliação

5) Garantir o acesso aos medicamentos e assistência farmacêutica insumos essenciais destinados ao atendimento dos agravos prevalentes e prioritários com regularidade, com foco no uso racional de medicamentos na avaliação das demandas dos serviços de saúde .	100%	80%	.	Manter disponível à população os medicamentos e insumos necessários para o atendimento dos agravos prevalente e prioritários
6) Priorizar e garantir o bom atendimento ao público visando a contratação de funcionários que possam cumprir oito horas diárias, de preferencia concursados criando vínculo com o setor, diminuindo assim a fila de espera e garantindo um atendimento Humanizado.	100%	100%	.	Realizar concurso publico para suprir as necessidadesdo setor
7) Garantir a compra de medicamentos e Materiais Médico Hospitalares Via Licitação.	100%	100%	Processo licitatório realizado e homologado	
8)Contratar farmacêuticos para suprir demanda do Pronto Atendimento e UBS.	1	1	.	.
9) Garantir que sejam realizados as renovações; Processos iniciais de medicamentos do CEAF bem como as demandas judiciais.	100%	100%	Processos renovados e encaminhados.	.
10) Garantir o acesso da população das UBS aos antimicrobianos perante protocolo pré estabelecido.	100%	100%	.	.
11) Estruturar a CAF (Centro de Abastecimento Farmacêutico) junto ao CRF com o responsável técnico.	100%	100%	CAF estruturado e em funcionamento.	.
12) Estruturar a farmácia junto com a Rede de Frio, facilitando o acesso e adquirindo mobiliário e equipamentos adequados para a rede de frio com recuso do FISIASUS	100%	100%	Mobiliários e equipamentos adquiridos	.

13) Priorizar a aquisição de medicamentos através do Consórcio Paraná Saúde mantendo o valor da Contrapartida MUNICIPAL.	100%	100%	Convênio firmado e contrapartida garantida	.
14) Organizar o Fluxo de Atendimento com Painel Eletrônico (reserva)	100%	100%	Painel eletrônico adquirido e em funcionamento	.

2.1.7 DIRETRIZ 7: Implementação dos Componentes da Rede de Atenção as Urgência e Emergência

AÇÃO PROGRAMADA	META PACTUADA	META ALCANÇADA	ANÁLISE	RECOMENDAÇÕES
1) Realizar recepção e classificação de risco, com acolhimento a todos os pacientes que procuram atendimento nas Pronto Atendimento Municipal.	100%	100%	Realizar classificação de risco dos pacientes que procuram atendimento na Pronto Atendimento Municipal.	.
2) Adquirir equipamentos e mobiliário para o Pronto Atendimento Municipal.	100%	100%		
3) Fortalecer a rede de atendimento do SAMU.	100%	100%	.	Processo de fortalecimento contínuo.

2.1.8 DIRETRIZ 8: Prevenção, Controle e Combate a pandemia de COVID-19

AÇÃO PROGRAMADA	META PACTUADA	META ALCANÇADA	ANÁLISE	RECOMENDAÇÕES
Atuar junto ao Comitê Municipal de Gestão de Crise (Comitê de Operações Especiais e Fiscalização, COEF) durante a pandemia.	100 %	100 %	Mantida a participação de representantes da Secretaria de Saúde nas reuniões do Comitê.	.
Criar e implementar a Comissão Técnica da Secretaria Municipal de Saúde para atuar no enfrentamento ao COVID-19.	8	8	Mantida a participação na totalidade de reuniões realizadas pela Comissão no quadrimestre.	.
Referenciar UBS para atendimentos específico para pessoas com sintomas de síndrome respiratória.	1	1	Continua em funcionamento a Unidade Sentinela no município para atendimento específico as pessoas com síndrome respiratória.	.
Expandir leitos de internamento na Unidade de referência de urgência e emergência do município (UPA24h).	14 C 2 E	14 C e 2 E	Em funcionamento 14 leitos clínicos e dois UTI para atendimento de pacientes com diagnóstico de covid-19.	.
Realizar capacitação/ orientação para as equipes de saúde para enfrentamento da pandemia.	3	3	Capacitadas todas as equipes de saúde para enfrentamento da pandemia.	Educação continuada de acordo às actualizações baseadas em evidencias.
Fiscalizar o recebimento e correto uso de EPI's nas UBS do município.	3	3	Foi aplicado instrumentos de fiscalização sobre o recebimento e uso de EPI's pelos servidores, nos serviços de saúde municipal.	.
Divulgar para a população e outros serviços, medidas de prevenção, controle e enfrentamento, através dos diversos canais de comunicação.	100 %	100 %	São utilizadas as radios locais e redes sociais para informar a população todo o relacionado com a pandemia.	.
Realizar capacitações/orientações intersetoriais e externas para instruir sobre a prevenção, controle e combate a pandemia.	3	3	Mantidas capacitações de acordo as actualizações baseadas em evidencia no enfrentamento da pandemia por SARSCOV2.	Manter capacitações de acordo as actualizações baseadas em evidencia no enfrentamento da pandemia por SARSCOV2.
Formular plano de contingência direcionado ao enfrentamento do COVID-19.	1 (um)	1 (um)	.	.
Criar protocolo de testagem dos servidores	1 (um)	1 (um)	.	.

da saúde do município.				
Acompanhar e monitorar os casos diagnosticados e suspeitos de Coronavírus no município.	90%	90%	Foi realizado acompanhamento e monitoramento dos casos confirmados em isolamento domiciliar, assim como informado aos paciente resultado do exame positivo e/ou negativo, além disso realizado testagem rápida de contatos próximos aos casos confirmados, conforme disponibilidade de insumos por último foi realizado, quando necessário, visita domiciliar para acompanhamento e/ou monitoramento dos casos positivados.	Continuar o acompanhamento e monitoramento dos casos diagnosticados e suspeitos de Coronavírus no município.
Abastecer os serviços de saúde com EPI's, insumos e equipamentos para o enfrentamento da Pandemia.	100 %	100 %	.	
Percentual de serviços com equipe mínima.	100 %	100 %	<ul style="list-style-type: none"> _ Garantido fluxo de atendimento à população de forma ininterrupta; _ Garantido que a população não seja prejudicada pela ausência de profissionais contaminados pelo SARS-COV da linha de frente; _ Autorizado horas extras, quando necessário, para a continuidade dos atendimentos prestados à população. 	
Definir ações a serem realizadas seguindo decretos municipais.	100 %	100 %	Articuladas ações com as vigilância sanitária e epidemiológica e guarda municipal para medidas sanitárias em casos de descumprimento do isolamento domiciliar.	

Relatório de Indicadores da Pactuação Interfederativa.

PACTUAÇÃO INTERFEDERATIVA DE INDICADORES 2021 (SISPACTO)

Nº	Indicador	Meta pactuada	III	
1	NÚMERO DE ÓBITOS PREMATUROS (de 30 a 69 anos) PELO CONJUNTO DAS 4 PRINCIPAIS DCNT (DOENÇAS DO APARELHO CIRCULATÓRIO, CÂNCER, DIABETES E DOENÇAS RESPIRATÓRIAS CRÔNICAS)	95	121	
2	PROPORÇÃO DE ÓBITOS DE MULHERES EM IDADE FÉRTIL (MIF) INVESTIGADOS	100	100	
3	PROPORÇÃO DE REGISTROS DE ÓBITOS COM CAUSA BÁSICA DEFINIDA	98	99,20	
4	PROPORÇÃO DE VACINAS SELECIONADAS NO CNV PARA CRIANÇAS < 2 ANOS – PENTAVALENTE (3ª DOSE) , PNEUMOCÓCICA 10 VALENTE (2ª), POLIOMIELITE (3ª) E TRÍPLICE VIRAL (1ª) – COM COBERTURA VACINAL PRECONIZADA	75	0	VER ANEXO II
5	PROPORÇÃO DE CASOS DE DOENÇAS DE NOTIFICAÇÃO COMPULSÓRIA IMEDIATA (DNCI) ENCERRADAS EM ATÉ 60 DIAS APÓS NOTIFICAÇÃO	100	100	
6	PROPORÇÃO DE CURA DOS CASOS NOVOS DE HANSENÍASE DIAGNOSTICADOS NOS ANOS DAS COORTES	100	0	
7	NÚMERO DE CASOS AUTÓCTONES DE MALÁRIA	No se aplica		
8	NÚMERO DE CASOS NOVOS DE SÍFILIS CONGÊNITA EM MENORES DE UM ANO DE IDADE	0	4	

9	NÚMERO DE CASOS NOVOS DE AIDS EM MENORES DE 05 ANOS	0	0
10	PROPORÇÃO DE ANÁLISES REALIZADAS EM AMOSTRAS DE ÁGUA PARA CONSUMO HUMANO QUANTO AOS PARÂMETROS COLIFORMES TOTAIS, CLORO RESIDUAL LIVRE E TURBIDEZ	100	74.48
11	RAZÃO DE EXAMES CITOPATOLÓGICOS DO COLO DE ÚTERO EM MULHERES DE 25 A 64 ANOS NA POPULAÇÃO RESIDENTE DE DETERMINADO LOCAL E A POPULAÇÃO DA MESMA FAIXA ETÁRIA	0,80	0,35
12	RAZÃO DE EXAMES DE MAMOGRAFIA DE RASTREAMENTO REALIZADOS EM MULHERES DE 50 A 69 ANOS NA POPULAÇÃO RESIDENTE DE DETERMINADO LOCAL E POPULAÇÃO DA MESMA FAIXA ETÁRIA	0,60	0,17
13	PROPORÇÃO DE PARTO NORMAL NO SUS E NA SAÚDE SUPLEMENTAR	44%	47,06
14	PROPORÇÃO DE GRAVIDEZ NA ADOLESCÊNCIA ENTRE AS FAIXAS ETÁRIAS DE 10 A 19 ANOS	11,07	8,99
15	TAXA DE MORTALIDADE INFANTIL	4	8
16	NÚMERO DE ÓBITOS MATERNOS EM DETERMINADO PERÍODO E LOCAL DE RESIDÊNCIA	1	3
17	COBERTURA POPULACIONAL ESTIMADA PELAS EQUIPES DE ATENÇÃO BÁSICA	75%	64,22
18	COBERTURA DE ACOMPANHAMENTO DAS CONDICIONALIDADES DE SAÚDE DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA	80,5 %	45.38

19	COBERTURA POPULACIONAL ESTIMADA DE SAÚDE BUCAL NA ATENÇÃO BÁSICA	60%	60.52
20	PERCENTUAL DE MUNICÍPIOS QUE REALIZAM NO MÍNIMO SEIS GRUPOS DE AÇÕES DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA, CONSIDERADAS NECESSÁRIAS A TODOS OS MUNICÍPIOS.	No se aplica.	
21	AÇÕES DE MATRICIAMENTO REALIZADAS POR CAPS COM EQUIPES DE ATENÇÃO BÁSICA	12 100%	0
22	NÚMERO DE CICLOS QUE ATINGIRAM MÍNIMO DE 80% DE COBERTURA DE IMÓVEIS VISITADOS PARA CONTROLE VETORIAL DA DENGUE	100% 6 ciclos	4
23	PROPORÇÃO DE PREENCHIMENTO DO CAMPO "OCUPAÇÃO" NAS NOTIFICAÇÕES DE AGRAVOS RELACIONADOS AO TRABALHO	100%	100

Salienta-se que os resultados disponibilizados são preliminares e parciais para o período, especialmente por conta da interrupção de algumas atividades devido ao distanciamento social e das orientações do Ministério da Saúde sobre o adiamento de ações de prevenção na Atenção Básica, em função do COVID-19. Outro motivo que também contribui para que os resultados sejam parciais e preliminares é a disponibilização e o fechamento dos dados pelos sistemas de informação, que, em sua grande maioria, são de responsabilidade do Ministério da Saúde. Em relação com os indicadores que envolvem óbitos de pacientes sinaliza-se que o dado apresentado é preliminar e parcial, sendo que o dado final estará disponível no fechamento da base de dados do Sistema de Informações sobre Mortalidade (SIM), que deverá ocorrer até 16 meses após o encerramento do ano.

Ressalta-se que, frente ao cenário atípico da pandemia de COVID-19, o INCA, recomendou que os profissionais de saúde orientassem as pessoas a não procurar os serviços de saúde para rastreamento de câncer, bem como a remarcar as coletas de exame citopatológico e as mamografias de rastreamento. Posteriormente, levando em conta a inviabilidade da adoção de recomendação única a respeito do

rastreamento em razão da heterogeneidade da situação da pandemia por COVID-19 no Brasil, o Instituto, em Nota Técnica, Rastreamento de câncer durante a pandemia de COVID-19, de 09/07/2020, recomendou que, ao considerar o retorno das ações de rastreamento, os gestores de saúde atentassem para indicadores locais a respeito de incidência de COVID-19, bem como para a disponibilidade de testes para confirmação da infecção, a mortalidade pela doença, a disponibilidade de leitos de terapia intensiva e a letalidade dos casos de COVID-19, o que pode variar de forma importante na normalização do fluxo de atendimento de um local para o outro. Contudo, a pandemia gerou um forte impacto no quantitativo de exames de rastreamento de forma geral.

Indicador Parto normal: O presente indicador tem por objetivo subsidiar a avaliação da qualidade do acesso à assistência pré-natal e ao parto, ressaltando-se que a redução do número de partos cesáreos é meta preconizada pela rede materno-infantil do Ministério da Saúde. Esse indicador também é pactuado pela Organização Mundial de Saúde, sendo que avalia a adesão dos Municípios e Estados às boas práticas no parto e nascimento - principalmente porque o percentual de partos normais está diretamente vinculado à assistência de qualidade. Como plano de ação para a melhoria do indicador no próximo quadrimestre, dar-se-á prosseguimento à divulgação de orientações técnicas padronizadas pelo MS através dos encontros sistemáticos com as equipes no município.

Indicador cobertura populacional: O indicador de Cobertura populacional estimada pelas equipes de Atenção Básica é utilizado para o monitoramento do acesso aos serviços de Atenção Básica (AB). Esse indicador considera a centralidade da AB como ordenadora do cuidado, favorecendo os processos de territorialização e regionalização em saúde. Atualmente, de acordo com o Ministério da Saúde (MS), o cálculo de cobertura está passando por novas mudanças decorrentes dos parâmetros da captação ponderada, assim, os dados oficiais disponibilizados até o momento referem-se à competência dezembro de 2020. O MS informa que serão publicadas novas notas metodológicas com modificação do cálculo de cobertura e novos resultados, ainda não disponíveis para o ano de 2021

Considerando o contexto atual da pandemia do novo coronavírus e a 1ª vigência de 2021 do Programa Bolsa Família na Saúde, pode-se dizer que o resultado foi atípico e com algumas especificidades, a fim de evitar prejuízos aos beneficiários, tais como: não houve cancelamento ou suspensão do acompanhamento das condicionalidades; o registro das condicionalidades de saúde das crianças e

mulheres não foi obrigatório; o registro das condicionalidades de saúde das gestantes foi realizado pelo Sistema BFA ou pelo e-SUS AB, quando possível, a fim de não prejudicar a concessão do Benefício Variável à Gestante; caso o acompanhamento tenha sido realizado nesta vigência, a orientação foi de registrá-lo.

Considerações finais:

Desde a Declaração de Emergência em Saúde Pública de Importância Internacional, em decorrência da Infecção Humana pelo novo Coronavírus (COVID-19), realizada pela organização Mundial da Saúde, em janeiro do ano passado, a Secretaria Municipal da Saúde desencadeou várias ações, com objetivo de focar esforços no enfrentamento ao novo Coronavírus, mantendo o atendimento, decorrente de outras condições, à população. Dentre as medidas tomadas, cabe destacar a elaboração do Plano de Contingência para resposta às emergências em saúde pública do município de Irati, que tem como objetivos, estabelecer respostas coordenadas no âmbito do Município, mantendo consonância com as definições dos níveis de gestão estadual e federal, adotando medidas para reduzir a morbimortalidade decorrente da disseminação do novo Coronavírus e estabelecer a utilização de protocolos e procedimentos padronizados. Dentre as ações ocorridas e mantidas no 3º quadrimestre podemos destacar:

AÇÕES REALIZADAS DE ENFRENTAMENTO AO CORONAVÍRUS (COVID 19) 1º RELATÓRIO QUADRIMESTRAL 2021 SUPERINTENDÊNCIA DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE – SVS.

Vigilância em Saúde

- Elaboração de boletim informativo de atualização diária dos casos suspeitos e confirmados, divulgado no site da Prefeitura Municipal de Irati.
- Orientações sobre protocolo de biossegurança realizado pela equipe da vigilância sanitária e Comissão Municipal de Controle de Infecção Relacionada à Assistência à Saúde da Coordenadoria de Vigilância Epidemiológica.
- Preparação para o retorno das aulas presenciais híbridas.
- Ações Noturnas de Fiscalização das Medidas de Controle da COVID-19.
- Participação nas reuniões do COE Municipal da prefeitura.

- Elaboração do Plano Municipal de Vacinação contra COVID-19.

Atenção Primária à Saúde –APS

- Atualização da Nota Técnica com orientações para Atenção Primária à Saúde no manejo e controle da COVID-19
- Mantido o teleatendimento, telemonitoramento e rastreamento dos casos de COVID-19 nas unidades de Atenção primária à Saúde
- Realizadas capacitações referente ao atendimento da população assistida das unidades da Atenção Primária à Saúde (APS) no período de pandemia do Coronavírus por ciclo de vida
- Coleta de RT-PCT ampliada em 03 unidades de saúde, no total sendo realizadas coletas em 02 unidades da Atenção Primária à Saúde (APS)
- Reorganização dos serviços da APS para entrega dos resultados dos exames de RT-PCR para COVID-19
- Seguindo plano Municipal de Imunização, a vacina para COVID-19 é realizada em 12 Unidades De Saúde.

Reabilitação Pós-Covid.

- Implantado o serviço de Reabilitação Pós-infecção por Covid-19 em março de 2021 na Unidade Especializada em Reabilitação e Diagnóstico, onde são ofertados atendimentos de Fisioterapia, Profissional de Educação Física, Psicologia e Nutrição.
- O acesso ao atendimento é através de APS e Atenção secundária sendo direcionado à usuários pós-infecção por COVID-19, necessitando de reabilitação cardiorrespiratória que estejam apresentando: fraqueza muscular e respiratória; fadiga; cansaço; dispnéia; instabilidade postural e incapacidade funcional para realizar as atividades de vida diária.
- Foram realizados 360 atendimentos pelo programa de Reabilitação Pós-Infecção por COVID-19 no 3º Quadrimestre DE 2021.

Coordenadoria da Rede de Atenção Odontológica.

- Manutenção da suspensão dos atendimentos odontológicos ambulatoriais na Atenção Básica, porém garantindo os atendimentos de urgência em todas as Unidades de Atenção Básica em consonância com as orientações do Ministério da Saúde.
- Manutenção dos atendimentos odontológicos especializados, considerados prioritários, nos Centros de Especialidades Odontológicas - CEO, com abertura de vagas reduzidas, visando o suporte dos casos mais complexos atendidos na Atenção Primária.

Urgência e Emergência.

- Manutenção dos leitos de COVID-19 pactuados na região de saúde.
- Uso diário da central de leitos nos casos internados e facilitar o internamento em unidades hospitalares do estado.
- Atualização dos protocolos de atendimento de acordo com as novas pesquisas baseadas em evidências científicas.

**ANEXO I
DEMONSTRATIVO DAS DESPESAS DE SAÚDE**

IRATI/PR - 3º QUADRIMESTRE/2021

**FONTE 7 - Incentivo Financeiro aos Municípios - COVID-19 - Educação Portaria
1857/2020**

	INVESTIMENTOS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
30 19 00	MATERIAL DE ACONDICIONAMENTO E EMBALAGEM	-	-	-	5.100,00	4.950,00	-	-	-	-	-	-	-	10.050,00
30 22 00	MATERIAL DE LIMPEZA E PROD. DE HIGIENIZAÇÃO	-	-	-	12.431,28	-	-	-	-	48.620,00	9.360,00	17.640,00	-	88.051,28
30 28 00	MATERIAL DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA	-	-	-	2.151,00	-	-	-	2.500,00	-	-	1.849,50	7.000,00	13.500,50
30 36 00	MATERIAL HOSPITALAR	-	-	-	4.675,00	-	-	-	-	-	1.769,70	-	-	6.444,70
	SOMA	-	-	-	24.357,28	4.950,00	-	-	2.500,00	48.620,00	11.129,70	19.489,50	7.000,00	118.046,48

	TOTAL FONTE 7	-	-	-	24.357,28	4.950,00	-	-	2.500,00	48.620,00	11.129,70	19.489,50	7.000,00	118.046,48
--	----------------------	---	---	---	------------------	-----------------	---	---	-----------------	------------------	------------------	------------------	-----------------	-------------------

FONTE 303 - Saúde - Recursos Próprios

	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
70 11 00	RATEIO PARTIC. CONSÓRCIO	57.187,12	49.365,94	51.189,55	49.957,85	48.301,40	47.580,78	45.819,91	-	90.130,96	43.735,01	45.811,03	-360,00	439.533,51
11 00 00	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	1.049.074,27	1.093.411,06	1.096.294,13	1.150.285,63	1.149.683,52	1.200.092,49	1.533.545,80	1.088.923,06	1.155.789,17	1.206.714,80	1.197.682,93	1.745.501,03	10.517.099,13

13 03 01	CONTRIB. PREVIDENCIÁRIAS RPPS/ATIVOS	81.530,95	81.523,97	82.148,78	85.154,14	84.447,99	83.603,89	185.120,49	179.787,45	83.200,14	79.295,07	79.240,87	156.290,78	946.517,80
	SOMA	1.187.792,34	1.224.300,97	1.229.632,46	1.285.397,62	1.282.432,91	1.331.277,16	1.764.486,20	1.268.710,51	1.329.120,27	1.329.744,88	1.322.734,83	1.901.431,81	16.457.061,96

OUTROS BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS AO SERVIDOR		JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
08 51 01	PESSOAL ATIVO	23.363,44	20.188,85	17.637,06	29.184,88	49.924,52	40.709,76	43.535,85	47.916,84	38.167,58	31.090,65	33.260,47	24.170,08	310.628,78
	SOMA	23.363,44	20.188,85	17.637,06	29.184,88	49.924,52	40.709,76	43.535,85	47.916,84	38.167,58	31.090,65	33.260,47	24.170,08	399.149,98

DIÁRIAS		JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
14 14 01	SERVIDORES EFETIVOS	400,00	26.720,00	17.465,00	8.520,00	20.395,00	19.240,00	12.010,00	16.760,00	15.015,00	10.585,00	15.785,00	14.125,00	136.525,00
14 14 02	SERVIDORES COMISSONADOS	-	2.500,00	1.200,00	500,00	400,00	1.500,00	700,00	1.200,00	800,00	700,00	-	-	8.800,00
	SOMA	400,00	29.220,00	18.665,00	9.020,00	20.795,00	20.740,00	12.710,00	17.960,00	15.815,00	11.285,00	15.785,00	14.125,00	186.520,00

MATERIAL DE CONSUMO		JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
30 01 02	GASOLINA	10.796,12	12.641,83	16.068,01	14.870,82	16.419,04	16.369,11	16.427,64	19.286,03	19.546,09	19.207,84	22.084,54	22.735,49	142.424,69
30 01 03	DIESEL	25.416,64	27.919,74	36.540,74	31.942,56	41.891,52	41.131,47	38.234,94	45.666,67	39.720,18	38.688,69	45.280,07	48.671,21	328.464,46
30 01 06	LUBRIFICANTES E ADITIVOS AUTOMOTIVOS	156,90	2.987,76	2.440,47	2.230,01	3.172,00	1.811,17	749,06	6.456,95	1.404,71	1.995,96	3.140,11	2.130,55	21.409,03
30 01 99	OUTROS COMB. E LUBRIF. AUTOMOTIVOS	-	-	-	210,21	144,64	837,67	-	1.250,36	351,00	54,00	-	132,21	2.793,88

30 04 00	GÁS E OUTROS MAT. ENGARRAFADOS	-	12.381, 65	11.709, 00	30.451,54	58.126, 26	157.96 6,00	60.972, 52	29.197,50	27.255, 50	22.927 ,50	50.860 ,00	573,00	388.059,9 7
30 07 11	ALIMENTAÇÃO HOSPITALAR	-	22.565, 40	28.015, 32	18.360,00	12.128, 16	12.025, 56	15.555, 72	26.645,04	18.079, 84	24.616 ,40	7.785, 60	11.829,36	153.375,0 4
30 07 12	GÊNEROS ALIMENT. P/ COPA E CANTINA	-	1.080,7 0	316,16	929,20	797,90	767,60	1.126,0 0	1.201,60	434,50	790,00	1.040, 00	1.040,00	6.653,66
30 09 99	OUTRAS DESP. C/ GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	-	5.058,9 6	3.819,0 2	6.604,44	8.603,9 2	8.344,9 2	8.723,1 6	7.943,04	8.860,5 4	15.213 ,91	577,67	634,60	57.958,00
30 09 00	MATERIAL FARMACOLÓGICO	-	49.884, 70	34.742, 70	43.626,27	148.52 7,69	275.04 8,55	126.23 4,15	89.830,81	66.085, 96	39.489 ,68	13.157 ,65	206.189,3 9	833.980,8 3
30 10 00	MATERIAL ODONTOLÓGICO	-	-	2.401,2 5	4.077,90	1.734,7 8	-	2.770,5 0	237,15	2.420,3 0	290,63	3.092, 25	1.644,40	13.641,88
30 15 00	MATERIAL PARA FESTIVIDADES E HOMENAGENS	-	-	1.760,0 0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.760,00
30 16 00	MATERIAL DE EXPEDIENTE	-	-	-	-	3.003,7 0	579,99	8.847,9 8	8.853,10	-	6.737, 00	-	127,30	21.284,77
30 17 00	MATERIAL DE PROCESSAM. DE DADOS	-	165,00	-	-	-	2.066,4 5	635,00	500,00	-	-	-	-	3.366,45
30 19 00	MATERIAL DE ACONDICIONAMENTO E EMBALAGEM	-	-	236,80	-	447,80	43,50	-	5.783,68	321,50	-	-	-	6.833,28
30 20 00	MATERIAL DE CAMA, MESA E BANHO	-	-	215,00	-	-	-	7.234,6 6	-	-	-	91,80	-	7.449,66
30 21 00	MATERIAL DE COPA E COZINHA	-	-	408,40	-	-	82,84	-	-	-	-	-	-	491,24
30 22 00	MATERIAL DE LIMPEZA E PROD. DE HIGIENIZAÇÃO	-	2.213,1 6	6.974,9 8	6.445,10	30.401, 40	7.993,5 6	6.903,2 0	6.223,32	7.931,0 0	2.919, 00	7.135, 00	15.801,45	75.085,72
30 23 00	UNIFORMES, TECIDOS E AVIAMENTOS	-	10.840, 00	3.718,8 0	-	-	-	-	6.504,00	-	-	-	-	21.062,80

30 24 00	MAT. P/ MANUT. DE BENS IMÓVEIS	-	37.630,50	-	637,75	12.631,90	3.494,03	76.403,54	217,00	45.334,24	3.699,16	8.949,40	-	176.348,96
30 25 00	MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE BENS MÓVEIS	-	10.866,63	-	-	-	-	5.802,98	-	-	1.492,07	-	-	16.669,61
30 26 00	MATERIAL ELÉTRICO E ELETRÔNICO	-	1.279,10	300,00	1.505,70	-	-	804,00	3.481,25	-	-	-	140,98	7.370,05
30 28 00	MAERIAL DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA	-	790,00	63.700,00	55.763,50	11.447,73	7.400,00	33.295,00	116.860,00	-	-	3.043,80	7.077,00	289.256,23
30 36 00	MATERIAL HOSPITALAR	462,77	76.620,48	56.992,52	25.055,14	77.623,00	43.417,66	28.783,63	28.495,55	50.689,99	10.366,04	9.808,30	50.730,80	388.140,74
30 39 01	PNEUS	-	4.880,00	-	-	-	-	-	-	16.059,60	-	-	14.840,00	20.939,60
30 39 03	BATERIAS	-	356,89	382,50	1.473,29	1.107,80	1.479,18	351,00	-	-	-	765,40	-	5.150,66
30 39 05	LONAS E PASTILHAS DE FREIO	369,26	1.764,10	1.418,67	1.030,24	760,71	961,98	-	7.889,16	327,23	1.398,89	370,79	1.708,38	14.521,35
30 39 99	OUTROS MATERIAIS P/ MANUT. DE VEÍC.	1.443,25	16.926,06	19.799,31	18.063,95	26.799,39	32.199,28	2.139,96	44.897,54	6.287,96	3.518,51	11.214,79	10.020,53	168.556,70
30 96 00	MAT. DE CONSUMO PGTO ANTECIPADO	495,00	775,08	789,95	1.000,00	1.000,00	800,00	1.000,00	1.200,00	1.200,00	1.000,00	-	-	8.260,03
30 99 99	DEMAIS MATERIAIS DE CONSUMO	-	-	3.744,60	-	-	-	2.109,00	2.846,24	1.530,00	1.535,00	-	470,00	10.229,84
	SOMA	39.139,94	299.627,74	296.494,20	264.277,62	456.769,34	614.820,52	445.103,64	461.465,99	313.840,14	195.940,28	188.397,17	396.496,65	3.191.539,13

	TERCEIRIZAÇÃO	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
34 01 00	OUTRAS DESP. DE PESSOAL DECORRENTES DE CONTR. DE TERCEIRIZAÇÃO	-	-	24.290,00	43.400,00	134.463,00	183.208,44	46.666,67	93.333,34	46.666,67	46.666,67	48.066,67	46.666,67	713.428,13

	SOMA	-	-	24.290,00	43.400,00	134.463,00	183.208,44	46.666,67	93.333,34	46.666,67	46.666,67	48.066,67	46.666,67	713.428,13
--	-------------	---	---	------------------	------------------	-------------------	-------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	-------------------

	SERVIÇOS TERC. P. FISICA	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
360600	SERV. TÉCNICOS PROFISSIONAIS	1.313,88	1.313,88	1.313,88	1.313,88	1.313,88	1.313,88	1.313,88	1.313,88	1.313,88	1.313,88	1.313,88	1.313,88	15.766,56
361500	LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	7.365,64	5.500,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00	5.775,00	5.775,00	5.775,00	5.775,00	5.775,00	69.240,64
363000	SERV. MÉDICOS E ODONTOLÓGICOS	2.792,00	2.792,00	2.792,00	2.792,00	2.792,00	2.792,00	2.792,00	2.792,00	-	5.584,00	2.792,00	2.792,00	33.504,00
369600	OUTROS SERV.DE TERC. PF - PGTO ANTECIPADO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	SOMA	11.471,52	9.605,88	9.605,88	9.605,88	9.605,88	9.605,88	9.605,88	9.880,88	7.088,88	12.672,88	9.880,88	9.880,88	118.511,20

	SERV TERC. P. JURÍDICA	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
390500	SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS	19.457,50	-	56.556,31	22.055,82	34.107,90	34.771,13	28.337,37	-	-	-	-	-	195.286,03
391000	LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	12.073,95	12.073,95	12.073,95	9.625,30	15.225,30	10.558,66	13.125,30	13.125,30	13.125,30	13.125,30	12.337,71	14.175,32	150.645,34
391400	LOC. BENS MÓV. OUTRAS NAT. E INTANGÍVEIS	-	-	2.000,35	8.001,40	3.998,80	5.998,20	1.999,40	4.997,80	-	-	1.135,00	-	28.130,95
391600	MANUT. E CONSERV. DE BENS IMÓVEIS	-	24.581,33	121,16	-	8.421,26	2.329,36	50.935,70	-	30.222,83	2.466,11	5.966,26	-	125.044,01
391700	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQ. E EQUIPAMENTOS	-	14.576,05	3.320,20	2.748,86	-	-	4.205,52	-	-	1.470,00	-	-	26.320,63
391903	SERVIÇOS DE ALINHAM., BALANC. E CAMBAGEM	570,00	232,00	1.016,00	333,00	1.036,00	162,00	-	1.497,50	255,00	978,00	524,00	693,50	7.297,00

39 50 30	SERV. E PROCEDIM. EM SAÚDE DE MÉDIA E ALTA COMPLEX.	-	-	4.506,12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4.506,12
39 50 99	DEMAIS DESP. SERV. MÉDICO - HOSP. ODONT. LAB.	216.705,31	86.406,08	47.579,32	146.224,43	156.507,88	4.240,53	21.115,78	41.448,18	17.661,55	21.938,73	35.853,83	43.545,26	839.226,88
39 58 00	SERV. DE TELECOMUNICAÇÕES	3.735,37	5.771,26	4.702,56	9.638,18	3.487,22	5.469,08	4.312,03	2.568,95	2.380,86	5.710,10	505,53	2.279,05	50.560,19
39 59 00	SERVIÇOS DE ÁUDIO, VÍDEO E FOTO	-	-	-	2.338,36	-	1.169,18	-	-	1.809,73	1.954,49	-	1.169,18	8.440,94
39 63 01	IMPRESSOS EM GERAL USO INTERNO	-	-	-	-	-	830,00	-	-	-	-	-	-	830,00
39 63 02	IMPRESSOS PARA DIVULGAÇÃO DE SERV., OBRAS E CAMPANHAS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
39 69 02	SEGUROS DE VEÍCULOS DA SAÚDE PÚBLICA	-	5.101,02	-	-	-	-	-	5.036,19	-	-	-	-	10.137,21
39 70 00	CONFECCAO UNIFORMES	-	-	-	-	-	2.400,00	-	-	-	-	-	-	2.400,00
39 77 02	VIGILÂNCIA DA SAÚDE PÚBLICA	-	4.538,25	4.917,96	5.036,19	5.036,19	5.036,19	5.036,19	-	4.656,48	4.656,48	4.656,48	4.656,48	48.226,89
39 77 99	VIGILÂNCIA DE MAIS SETORES DA ADMIN.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
39 79 00	SERV. APOIO ADM. TÉCNICO E OPERACIONAL	-	23.081,10	27.318,20	23.789,89	24.775,14	27.336,96	48.245,27	-	19.953,53	50.941,78	-	52.509,73	297.951,60
39 82 03	PREST. DE SERV. COLETA DE RES. SÓLIDOS	2.913,85	2.531,77	-	3.859,61	-	-	-	3.380,74	4.747,59	4.364,79	3.129,36	-	24.927,71
39 83 00	SERV. DE CÓPIAS E REPROD. DE DOCUMENTOS	271,32	1.261,08	2.387,52	2.524,56	1.649,22	3.722,10	2.273,46	4.323,12	2.067,60	-	6.147,83	2.185,52	28.813,33
39 96 00	OUTRO SERV. TERC. PJ - PGTO ANTECIP.	-	-	-	200,00	200,00	400,00	200,00	-	-	-	-	-	1.000,00

39 99	DEMAIS SERV. DE TERC. PESSOA JURÍDICA	-	4.414,8 7	4.497,2 4	15.057,40	4.896,0 8	5.878,2 9	16.023, 64	12.420,27	1.949,7 4	13.188 ,55	4.558, 60	8.814,88	91.699,56
	SOMA	266.82 8,20	197.62 6,49	206.81 4,48	281.206,4 5	282.01 6,47	145.26 4,56	204.59 1,94	122.411,5 7	121.466 ,46	139.79 0,09	91.680 ,06	151.646,8 9	2.211.343, 66

	RATEIO PARTIC. CONSÓRCIO INTERM SAUDE- CUSTEIO	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
70 14 00	DIARIAS NO PAIS									-	19,74	263,20		
70 30 01	MATERIAL DE CONSUMO	-	-	-	-	34.492, 50	27.650, 00	-	-	5.000,0 0	6.977, 41	6.083, 61	-	80.203,52
70 39 01	OUTROS SERV. DE TERC. - PESSOA JURÍDICA	382.08 7,58	225.38 4,70	325.82 4,37	170.512,2 9	203.00 9,87	168.12 6,19	197.98 5,58	-	571.956 ,85	330.24 0,28	307.57 3,84	-	2.882.701, 55
70 52 34	MÁQ. UTENSÍLIOS E EQUIP. DIVERSOS	-	-	-	-	-	-	-	-	3.829,0 0	9.620, 05	-	-	13.449,05
	SOMA	382.08 7,58	225.38 4,70	325.82 4,37	170.512,2 9	237.50 2,37	195.77 6,19	197.98 5,58	-	580.785 ,85	346.85 7,48	313.92 0,65	-	2.976.637, 06

	RATEIO PARTIC. CONSÓRCIO INTERGESTORES	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
70 30 01	MATERIAL DE CONSUMO	-	-	150.62 1,06	-	-	134.99 9,65	-	-	134.999 ,33	-	-	134.999,7 1	555.619,7 5
	SOMA	-	-	150.62 1,06	-	-	134.99 9,65	-	-	134.999 ,33	-	-	134.999,7 1	555.619,7 5
	AUXÍLIO	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
46 00 00	AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO	2.100,0 0	2.100,0 0	2.100,0 0	1.400,00	2.800,0 0	2.100,0 0	1.400,0 0	1.400,00	1.400,0 0	1.400, 00	1.400, 00	1.400,00	21.000,00
48 01 20	AUX. A PESSOAS FÍSICAS - VINC. A PROJ. INCENTIVADOS	4.000,0 0	4.000,0 0	4.000,0 0	4.000,00	6.000,0 0	4.000,0 0	2.000,0 0	2.000,00	2.000,0 0	2.000, 00	2.000, 00	2.000,00	38.000,00

		6.100,00	6.100,00	6.100,00	5.400,00	8.800,00	6.100,00	3.400,00	3.400,00	3.400,00	3.400,00	3.400,00	3.400,00	59.000,00
	SOMA													

	INVESTIMENTOS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
510107	POSTOS DE SAÚDE	-	-	-	10.054,80	-	4.851,21	-	-	2.523,06	5.331,34	-	-	22.760,41
520800	APARELHOS, EQUIP., UTENSÍLIOS MÉDICO-ODONT., LABOR. E HOSPITALAR	-	-	-	11.800,00	33.054,20	500,00	-	294.000,00	-	3.290,00	-	-	342.644,20
520800	MOBILIARIO EM GERAL	-	-	-	-	6.000,00	-	-	-	-	-	-	-	6.000,00
529901	OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	-	-	12.369,00	-	-	-	1.637,63	-	-	-	-	-	14.006,63
	SOMA	-	-	12.369,00	21.854,80	39.054,20	5.351,21	1.637,63	294.000,00	2.523,06	8.621,34	-	-	385.411,24

	RESTITUIÇÕES	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
930400	RESTITUIÇÕES DE REC. ORÇAMENT. DELEGADOS À UNIÃO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	SOMA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

	APORTE PARA COBERTURA DO DÉFICIT ATUARIAL DO RPPS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
970000	APORTE PARA COBERTURA DO DÉFICIT ATUARIAL DO RPPS	149.332,69	152.343,58	151.662,96	156.815,68	54.034,98	54.779,02	54.687,09	55.399,26	54.143,75	55.302,83	54.622,74	47.215,42	1.040.340,00
	SOMA	149.332,69	152.343,58	151.662,96	156.815,68	54.034,98	54.779,02	54.687,09	55.399,26	54.143,75	55.302,83	54.622,74	47.215,42	1.040.340,00

	TOTAL FONTE 303	2.066.515,71	2.164.398,21	2.449.716,47	2.276.675,22	2.575.398,67	2.742.632,39	2.784.410,48	2.374.478,39	2.648.016,99	2.181.372,10	2.081.748,47	2.730.033,11	29.075.396,21
--	------------------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	---------------

**FONTES 494 - Bloco de Custeio das
Ações e Serv. Público de Saúde**

	MATERIAL DE CONSUMO	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
30 01 03	DIESEL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
30 04 00	GÁS E OUTROS MAT. ENGARRAFADOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
30 07 11	ALIMENTAÇÃO HOSPITALAR	11.331,60	3.600,00	-	-	-	-	-	-	-	18.852,00	6.786,00	-	40.569,60
30 07 12	GÊNEROS ALIMENT. P/ COPA E CANTINA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
30 07 99	OUTRAS DESP. C/ GÊNEROS ALIMENT.	466,48	-	542,11	427,58	-	3.067,92	2.258,65	1.946,11	-	-	-	-	8.708,85
30 09 00	MATERIAL FARMACOLÓGICO	-	48,90	17.233,00	22.626,63	6.491,43	8.480,00	2.550,80	4.648,35	1.089,97	-	-	3.092,90	66.261,98
30 10 00	MATERIAL ODONTOLÓGICO	-	-	-	-	-	-	1.128,45	-	-	1.610,00	-	543,00	3.281,45
30 16 00	MATERIAL DE EXPEDIENTE	-	-	-	-	-	-	-	2.813,34	922,40	331,20	-	3.719,00	7.785,94
30 17 00	MATERIAL DE PROCESSAM. DE DADOS	-	-	-	763,01	-	-	-	-	-	-	-	-	763,01
30 19 00	MATERIAL DE ACONDICIONAMENTO E EMBALAGEM	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.051,20	1.051,20
30 21 00	MATERIAL DE COPA E COZINHA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
30 22 00	MATERIAL DE LIMPEZA E PROD. DE HIGIENIZAÇÃO	-	3.358,44	852,84	-	519,50	-	346,50	-	-	-	-	-	5.077,28
30 23 00	UNIFORMES, TECIDOS E AVIAMENTOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8.036,00	-	8.036,00

30 24 00	MATERIAL P/ MANUT. DE BENS IMÓVEIS	-	-	-	2.771,69	-	-	-	-	-	-	-	-	2.771,69
30 25 00	MAT. PARA MANUTENÇÃO DE BENS MÓVEIS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
30 26 00	MATERIAL ELÉTRICO E ELETRÔNICO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	275,40	275,40
30 28 00	MATERIAL DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA	-	-	-	-	-	-	7.370,00	-	15.410,00	-	-	44.000,00	66.780,00
30 36 00	MATERIAL HOSPITALAR	-	-	-	874,00	-	-	-	-	4.050,00	-	1.980,00	2.100,00	9.004,00
30 39 01	PNEUS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
30 39 05	LONAS E PASTILHAS DE FREIO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
30 39 99	OUTROS MATERIAIS P/ MANUT. DE VEÍCULOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
30 99 99	DEMAIS MATERIAIS DE CONSUMO	-	-	-	-	-	-	711,50	710,20	178,00	55,00	-	950,00	2.604,70
	SOMA	11.798,08	7.007,34	18.627,95	27.462,91	7.010,93	11.547,92	14.365,90	10.118,00	21.650,37	20.848,20	16.802,00	55.731,50	222.971,10

	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
34 01 00	OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL DECORRENTES DE CONTR. DE TERCEIRIZ.	133.941,00	250.365,00	184.990,00	241.281,00	132.700,00	107.089,50	371.590,95	326.125,00	333.712,85	313.427,86	228.989,84	396.824,42	3.021.037,42
	SOMA	133.941,00	250.365,00	184.990,00	241.281,00	132.700,00	107.089,50	371.590,95	326.125,00	333.712,85	313.427,86	228.989,84	396.824,42	3.021.037,42

	SERVIÇOS TERC. P. FÍSICA	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
--	---------------------------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	--------------

30 24 00	MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE BENS IMÓVEIS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
30 36 00	MATERIAL HOSPITALAR	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	SOMA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

TERCEIRIZAÇÃO		JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
34 01 00	OUTRAS DESP. DE PESSOAL DECORRENTES DE CONTR. DE TERCEIRIZAÇÃO	4.332,00	23.548,00	57.113,00	-	-	-	-	5.365,00	-	196.085,00	25.175,07	-	311.618,07
	SOMA	4.332,00	23.548,00	57.113,00	-	-	-	-	5.365,00	-	196.085,00	25.175,07	-	311.618,07

SERVIÇOS TERC. P. JURÍDICA		JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
39 16 00	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
39 50 99	DEMAIS DESPESAS COM SERV. MÉDICO-HOSP., ODONT. E LABOR.	85.972,11	-	-	-	32.834,64	6.910,00	146.652,04	32.072,00	212.896,84	-	30.458,07	69.822,00	617.617,70
39 83 00	SERV. DE CÓPIAS E REPRODUÇÃO DE DOCUMENTOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
39 99 99	DEMAIS SERV. DE TERCEIROS, PESSOA JURÍDICA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	SOMA	85.972,11	-	-	-	32.834,64	6.910,00	146.652,04	32.072,00	212.896,84	-	30.458,07	69.822,00	617.617,70

INVESTIMENTOS		JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
51 01 07	POSTOS DE SAÚDE									-	-			-

52 48 00	VEICULOS DIVERSOS									35.000,00				35.000,00
52 99 01	OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	-	-	-	-	-	-	-	-	30.875,00	7.348,00	-		38.223,00
	SOMA	-	-	-	148,00	-	83.975,92	2.332,85	394,00	117.462,02	18.824,00	11.690,00	-	234.826,79

	TOTAL FONTE 518	-	-	-	148,00	-	83.975,92	2.332,85	394,00	117.462,02	18.824,00	11.690,00	-	234.826,79
--	------------------------	---	---	---	--------	---	-----------	----------	--------	------------	-----------	-----------	---	------------

FONTE 2140 - Poder Judiciario Fdo Estadual de Saude Resolução SESA 705/2020 COVID19

	MATERIAL DE CONSUMO - CONSÓRCIO	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
30 22 00	MATERIAL DE LIMPEZA E PROD DE HIGIENIZAÇÃO							1.069,50	1.076,40	417,30		228,60	596,20	3.388,00
30 28 00	MATERIAL DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA	-	-	-	-	-	-	1.147,50	-	-	-	765,00	-	1.912,50
	SOMA	-	-	-	-	-	-	2.217,00	1.076,40	417,30	-	993,60	596,20	5.300,50

	TOTAL FONTE 2140	-	-	-	-	-	-	2.217,00	1.076,40	417,30	-	993,60	596,20	5.300,50
--	-------------------------	---	---	---	---	---	---	----------	----------	--------	---	--------	--------	----------

Fonte: 1000 - Recursos Livres

	SUBVENÇÕES SOCIAIS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
53 00 00	SUBVENÇÕES SOCIAIS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100.000,00	-	100.000,00
	SOMA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100.000,00	-	100.000,00

	TOTAL FONTE 2141	-	-	72.865,31	-	-	-	-	-	-	-	-	-	72.865,31
--	-------------------------	---	---	-----------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-----------

FONTE 2144 - Ações Emergenciais Destinadas a Cultura Lei Fed. 14017/2020 COVID

	INVESTIMENTOS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
48 96 00	AUXÍLIOS A PESSOAS FÍSICAS - PGTO ANTECIPADO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	SOMA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

	TOTAL FONTE 2144	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
--	-------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

FONTE 2400 - Unidade de Pronto Atendimento UPA

	INVESTIMENTOS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
51 01 07	POSTOS DE SAÚDE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	SOMA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

	RESTITUIÇÕES	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
93 04 00	RESTITUIÇÕES DE RECURSOS ORÇAMENT. DELEGADOS À UNIÃO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	SOMA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

	TOTAL FONTE 2400	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
--	-------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

FONTE 2402 - Requalificação UBS Fósforo

	MATERIAL DE CONSUMO	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
--	---------------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-------

30 24 00	MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE BENS IMÓVEIS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SOMA		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SERVIÇOS TERC. P. JURÍDICA		JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
39 16 00	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SOMA		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

TOTAL FONTE 2402		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-------------------------	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

FONTE 2407 - Estrut. Rede Serviço Atenção Básica de Saúde - Equipamentos

INVESTIMENTOS		JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
52 08 00	APARELHOS, EQUIP.,UTENSÍLIOS MÉDICO-ODONT., LABORAT. E H	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
52 34 00	MÁQUINAS, UTENSÍLIOS E EQUIP. DIVERSOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
52 35 00	EQUIPAM. DE PROCESSAMENTO DE DADOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
52 42 00	MOBILIÁRIO EM GERAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SOMA		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

TOTAL FONTE 2407		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-------------------------	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

FONTE 2408 - Estrut. Rede Serviço Atenção Básica de Saúde - Equipamentos

	INVESTIMENTOS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
52 08 00	APARELHOS, EQUIP., UTENSÍLIOS MÉDICO-ODONT., LABORAT. E H	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
52 12 00	APARELHOS E UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
52 35 00	EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
52 42 00	MOBILIÁRIO EM GERAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	SOMA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

	TOTAL FONTE 2408	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
--	-------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

**FONTE 2410- CONV ESTADUAL EQUIP UBS
LAGOA**

	RESTITUIÇÃO DE CONVENIOS E TRANSF ESTADO	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
93 04 00	RESTITUIÇÃO DE CONVENIOS E TRANSF ESTADO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17.423 ,75	-	17.423,75
	SOMA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17.423 ,75	-	17.423,75
	TOTAL FONTE 2410	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17.423 ,75	-	17.423,75

**FONTE 2411 - Estrut. Rede Serv. At. Básica - Aquis. Equip. e Mat.
Permanente**

	INVESTIMENTOS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
52 08 00	APARELHOS, EQUIP., UTENSÍLIOS MÉDICO-ODONT., LABORAT. E H	-	-	-	-	-	12.844, 00	1.188,0 0	-	-	-	-	-	14.032,00

52 33 00	EQUIP AUDIO, VIDEO E FOTO													13.260,10			13.260,10
52 34 00	MAQUINAS UTENS E EQUIP DIVERSOS													7.126,00			7.126,00
52 35 00	EQUIP DE PROCESSAMENTO DE DADOS						3.660,00							-			3.660,00
52 42 00	MOBILIÁRIO EM GERAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	SOMA	-	-	-	-	-	16.504,00	1.188,00	-	-	-	-	-	20.386,10	-	-	38.078,10

	TOTAL FONTE 2411	-	-	-	-	-	16.504,00	1.188,00	-	-	-	-	-	20.386,10	-	-	38.078,10
--	-------------------------	---	---	---	---	---	------------------	-----------------	---	---	---	---	---	------------------	---	---	------------------

FONTE 2413 - ESTRUT REDE SERV AT BASICA EQUIP MAT PERMANENTE

	INVESTIMENTOS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
52 08 00	APARELHOS, EQUIP.,UTENSÍLIOS MÉDICO-ODONT., LABORAT. E H	-	-	-	-	-	2.218,00	215,00	10.143,00	-	-	-	-	12.576,00
52 35 00	EQUIP DE PROCESSAMENTO DE DADOS							62.106,00						62.106,00
52 42 00	MOBILIÁRIO EM GERAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	SOMA	-	-	-	-	-	2.218,00	62.321,00	10.143,00	-	-	-	-	74.682,00

	TOTAL FONTE 2411	-	-	-	-	-	2.218,00	62.321,00	10.143,00	-	-	-	-	74.682,00
--	-------------------------	---	---	---	---	---	-----------------	------------------	------------------	---	---	---	---	------------------

**FUNTE 2414 - ESTRUTURAÇÃO REDE SERV ATENÇÃO BÁSICA
SAÚDE**

	INVESTIMENTOS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
52 08 00	APARELHOS, EQUIP., UTENSÍLIOS MÉDICO-ODONT., LABORAT. E H	-	-	-	-	-	3.050,0 0	215,00	-	-	-	23.380 ,00	-	26.645,00
52 34 00	MAQUINAS UTENS E EQUIP DIVERSOS							1.837,0 0						1.837,00
52 35 00	EQUIP DE PROCESSAMENTO DE DADOS													-
52 42 00	MOBILIÁRIO EM GERAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	SOMA	-	-	-	-	-	3.050,0 0	2.052,0 0	-	-	-	23.380 ,00	-	28.482,00

	TOTAL FUNTE 2411	-	-	-	-	-	3.050,0 0	2.052,0 0	-	-	-	23.380 ,00	-	28.482,00
--	-------------------------	---	---	---	---	---	----------------------	----------------------	---	---	---	-----------------------	---	------------------

**FUNTE 2415 - Estruturação Rede Serv. Atenção Básica
Saúde**

	INVESTIMENTOS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
52 35 00	EQUIP DE PROCESSAMENTO DE DADOS						1.992,0 0							1.992,00
52 08 00	APARELHOS, EQUIP., UTENS. MÉDICO-ODONT., LABOR. E H	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	SOMA	-	-	-	-	-	1.992,0 0	-	-	-	-	-	-	1.992,00

	TOTAL FUNTE 2415	-	-	-	-	-	1.992,0 0	-	-	-	-	-	-	1.992,00
--	-------------------------	---	---	---	---	---	----------------------	---	---	---	---	---	---	-----------------

**FONTE 2420 - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde - CORONAVÍRUS
(COVID-19)**

	TERCEIRIZAÇÃO	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
34 01 00	OUTRAS DESP. DE PESSOAL DECORRENTES DE CONTR. DE TERCEIRIZAÇÃO	-	-	-	-	-	111.138,00	-	-	-	-	-	-	111.138,00
	SOMA	-	-	-	-	-	111.138,00	-	-	-	-	-	-	111.138,00

	SERV. DE TERC. PESSOA JURÍDICA	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
39 50 99	DEMAIS DESPESAS COM SERV. MÉD.-HOSP., ODONT. E LABORATORIAL	-	-	-	-	-	68.169,15	-	-	-	-	-	-	68.169,15
39 78 02	LIMPEZA E CONSERVAÇÃO DA SAÚDE PÚBLICA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
39 99 99	DEMAIS SERVIÇOS DE TERCEIROS, PESSOA JURÍDICA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	SOMA	-	-	-	-	-	68.169,15	-	-	-	-	-	-	68.169,15

	TOTAL FONTE 2420	-	-	-	-	-	179.307,15	-	-	-	-	-	-	179.307,15
--	-------------------------	---	---	---	---	---	-------------------	---	---	---	---	---	---	-------------------

**FONTE 2421 - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde - Grupo Atenção Mac. Amb. Hosp.
(COVID-19)**

	MATERIAL DE CONSUMO - CONSÓRCIO	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
30 01 00	MATERIAL DE CONSUMO	-	-	33.086,25	-	-	-	-	-	-	-	-	-	33.086,25
	SOMA	-	-	33.086,25	-	-	-	-	-	-	-	-	-	33.086,25

	TOTAL FONTE 2421	-	-	33.086,25	-	-	-	-	-	-	-	-	-	33.086,25
--	-------------------------	---	---	-----------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-----------

FONTE 2422 - Bloco de Investimento (COVID-19)

	EQUIPAMENTOS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
520800	APARELHOS, EQUIP, UTENS MEDICO-ODONT LABORAT E HOSP	-	-	-	-	99.857,10	11.281,00	-	-	-	-	-	-	111.138,10
	SOMA	-	-	-	-	99.857,10	11.281,00	-	-	-	-	-	-	111.138,10

	TOTAL FONTE 2422	-	-	-	-	99.857,10	11.281,00	-	-	-	-	-	-	111.138,10
--	-------------------------	---	---	---	---	-----------	-----------	---	---	---	---	---	---	------------

FONTE 2498- ASSIST FARMACEUTICA ESTADUAL

	EQUIPAMENTOS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
523500	EQUIP DE PROCESSAMENTO DE DADOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.999,00	-	2.999,00
	SOMA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.999,00	-	2.999,00
	TOTAL FONTE 2498	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.999,00	-	2.999,00
	TOTAL	2.372.007,80	2.695.726,19	3.158.084,19	2.935.596,38	3.005.658,90	3.667.190,44	3.624.492,44	2.938.278,79	3.715.948,66	2.850.253,77	2.974.616,99	3.808.303,01	37.746.157,56

		1° QUADRI MESTRE		2° QUADRI MESTRE		3° QUADRI MESTRE	TOTAL GERAL
	TOTAL QUADRIMESTRE	11.161.41 4,56		13.235.62 0,57		13.349.12 2,43	37.746.15 7,56

ANEXO II Cobertura vacinal irati 2021